



Circolare nr. 024
Vicenza, 30 Settembre 2021

A tutti gli Studenti e
ai loro Genitori
Sede

Oggetto: Calendario delle attività per l'A.S. 2021-22.

Si trasmette in allegato il calendario delle attività per il corrente anno scolastico comprensivo degli incarichi assegnati.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
Paolo Jacolino



A. ANNO SCOLASTICO: DURATA E SUDDIVISIONE

- **Durata:** da lunedì 13.09.2021 a mercoledì 08.06.2022
- **Suddivisione:**

I Periodo:	dal 13.09.2021	al 23.12.2021	gg. 86
II Periodo:	dal 10.01.2022	al 08.06.2022	gg. 120

B. FESTIVITÀ, SOSPENSIONE DELLE LEZIONI, GIORNI DI LEZIONE

Festività

- Tutte le domeniche
- 1° novembre 2021
- 8 dicembre 2021
- 25 dicembre 2021
- 26 dicembre 2021
- 1° gennaio 2022
- 6 gennaio 2022
- lunedì dopo Pasqua
- 25 aprile 2022
- 1° maggio 2022
- 2 giugno 2022

Interfestività con sospensione delle lezioni

- Da venerdì 24 dicembre 2021 a domenica 9 gennaio 2022 (compresi) VACANZE NATALIZIE
- Da domenica 27 febbraio a mercoledì 2 marzo 2022 (compresi) CARNEVALE
- Da giovedì 14 aprile a martedì 19 aprile 2022 (compresi) VACANZE PASQUALI

C. ORIENTAMENTO IN ENTRATA

L'Istituto organizzerà attività di orientamento e presentazione nei giorni:

1. Venerdì 26 Novembre 2021 dalle ore 17.30 alle ore 19.30
2. Venerdì 10 Dicembre 2021 dalle ore 17.30 alle ore 19.30
3. Mercoledì 22 Dicembre 2021 dalle ore 17.30 alle ore 19.30

D. ORARIO SCOLASTICO

Entrata	dalle 07.50 alle 08.10
Prima lezione	dalle 08.10 alle 09.10
Seconda lezione	dalle 09.10 alle 10.10
Terza lezione	dalle 10.10 alle 11.05
Quarta lezione	dalle 11.05 alle 12.00
Quinta lezione	dalle 12.00 alle 12.55

E. VERIFICA GIUDIZI SOSPESI A.S. 2021/2022

Dal 24.08.2022 al 31.08.2022 dalle 8:00 alle 19:00 secondo apposito calendario

F. ESAMI DI STATO

- Insediamento Commissione: lunedì 20.06.2022 ore 8.30
- Prima prova scritta: mercoledì 22.06.2022 ore 8.30
- Seconda prova scritta: giovedì 23.06.2022 ore 8.30
- Candidati esterni: domanda entro il 30.11.2021
esami preliminari dal 09.05 al 14.05.2022

G. ESAMI RECUPERO DEI DEBITI E IDONEITÀ - INTEGRATIVI

Termine presentazione domande:	30.06.2022
Esami recupero debiti formativi:	22.08 ÷ 27.08.2022
Esami idoneità e integrativi:	25.08 ÷ 30.08.2022

H. ELEZIONI

Componenti annuali	16-17-18-19 ottobre 2021
genitori e studenti nei CC	
studenti nella Consulta Provinciale	

I. POST-PAGELLA TRIMESTRE

(Commenti con le classi circa l'andamento scolastico dopo il I trimestre curati dai rispettivi coordinatori)

- Nei giorni 19-25 Gennaio 2022 secondo orario fissato dai Coordinatori

L. PUBBLICAZIONE RISULTATI FINALI E RICEVIMENTO GENITORI DI FINE ANNO

- | | |
|---|---|
| • Informazione preventiva | a cura della Segreteria |
| • Colloqui con i genitori | a cura dei Coordinatori: <i>venerdì 17.06.2022 ore 15</i> |
| • Informazioni sui giudizi sospesi | a cura di tutti i docenti |
| • Pubblicazione risultati finali | sul registro on line |

N. COMITATI

Comitati di indirizzo LES:

Il comitato di indirizzo LES, coordinato dalla prof. Adami, raccoglie almeno un docente per Dipartimento e ha come compito:

- valutare il Profilo in uscita e mettere a punto il Curriculum di indirizzo;
- individuare nuove attività disciplinari e multidisciplinari a integrazione del Curriculum di indirizzo;
- avanzare proposte per l'attività di orientamento;
- sono convocati dai coordinatori di norma una volta all'anno.

Comitato tecnico - scientifico:

Il comitato tecnico – scientifico di indirizzo, coordinato da un membro della presidenza, è costituito da tutti i responsabili di dipartimento a cui si aggiungono due membri, uno del dipartimento di lettere ed uno del dipartimento di matematica – fisica – informatica ed ha compiti consultivi sulle seguenti materie:

- progettazioni di offerta formativa curricolare ed extra – curricolare;
- implementazioni di attività disciplinari e multidisciplinari ad integrazione del Curriculum di indirizzo;
- avanzare proposte per attività didattiche;
- avanzare proposte per attività di aggiornamento;
- viene convocato dal capo d'Istituto di norma una volta all'anno.

O. CONSIGLI DI CLASSE

TURNO A

- O.d.G.: Obiettivi del Consiglio di Classe. programmazione, attività pluridisciplinari, PCTO, Competenze ecc.
- Durata: 75' solo docenti

Ora	Lunedì 25 Ottobre				Mercoledì 27 Ottobre				Giovedì 28 Ottobre				Venerdì 29 Ottobre			
14.00	1BSC	2ASA	3BSA	3CSE	1FSA	2CSE	4BSC	4BSE	1ASE	2CSC	4ASC	4ESA	2BSA	3DSC	4ASA	5ASE
15.15	3ASA	3CSA	4BSA	4CSC	1CSC	1DSA	2DSC	3ESA	1BSE	5BSA	5CSC	5ESA	1DSC	2ASC	3BSE	5BSC
16.30	1CSE	2DSA	2ESA	4ESC	2BSE	4ASE	5ASC	5CSA	1CSA	1ESA	3BSC	5DSC	1GSA	2BSC	3ASE	4CSA
17.45	1ASA	1ASC	1BSA		4DSA	4DSC	5ASA		2ASE	3ASC	3CSC	3DSA	2CSA	5BSE	5DSA	

TURNO B

- O.d.G.: Attività, modifiche alla programmazione, recupero, approfondimento
- Durata: 75' tutte le componenti (primi 30' solo docenti)

Ora	Martedì 17 Novembre				Mercoledì 18 Novembre				Giovedì 19 Novembre				Venerdì 20 Novembre			
14.30	1CSC	1DSA	2DSC	3ESA	1BSE	5BSA	5CSC	5ESA	1DSC	2ASC	3BSE	5BSC	3ASA	3CSA	4BSA	4CSC
15.45	2BSE	4ASE	5ASC	5CSA	1CSA	1ESA	3BSC	5DSC	1GSA	2BSC	3ASE	4CSA	1CSE	2DSA	2ESA	4ESC
17.00	4DSA	4DSC	5ASA		2ASE	3ASC	3CSC	3DSA	2CSA	5BSE	5DSA		1ASA	1ASC	1BSA	
18.15	1FSA	2CSE	4BSC	4BSE	1ASE	2CSC	4ASC	4ESA	2BSA	3DSC	4ASA	5ASE	1BSC	2ASA	3BSA	3CSE

TURNO C

- O.d.G.: Pagelline, prove strutturate, libri di testo
- Durata: 75' tutte le componenti (primi 30' solo docenti)

Ora	Lunedì 8 Marzo				Martedì 9 Marzo				Mercoledì 10 Marzo				Venerdì 12 Marzo			
14.30	1CSA	1ESA	3BSC	5DSC	1GSA	2BSC	3ASE	4CSA	1CSE	2DSA	2ESA	4ESC	2BSE	4ASE	5ASC	5CSA
15.45	2ASE	3ASC	3CSC	3DSA	2CSA	5BSE	5DSA		1ASA	1ASC	1BSA		4DSA	4DSC	5ASA	
17.00	1ASE	2CSC	4ASC	4ESA	2BSA	3DSC	4ASA	5ASE	1BSC	2ASA	3BSA	3CSE	1FSA	2CSE	4BSC	4BSE
18.15	1BSE	5BSA	5CSC	5ESA	1DSC	2ASC	3BSE	5BSC	3ASA	3CSA	4BSA	4CSC	1CSC	1DSA	2DSC	3ESA

TURNO D

- O.d.G.: Attività, prove strutturate, libri di testo, predisposizione documento di programmazione (solo per le classi quinte)
- Durata: 75' tutte le componenti (primi 30' solo docenti)

Ora	Lunedì 3 Maggio				Martedì 4 Maggio				Mercoledì 5 Maggio				Giovedì 6 Maggio			
14.30	2CSA	5BSE	5DSA		1ASA	1ASC	1BSA		4DSA	4DSC	5ASA		2ASE	3ASC	3CSC	3DSA
15.45	2BSA	3DSC	4ASA	5ASE	1BSC	2ASA	3BSA	3CSE	1FSA	2CSE	4BSC	4BSE	1ASE	2CSC	4ASC	4ESA
17.00	1DSC	2ASC	3BSE	5BSC	3ASA	3CSA	4BSA	4CSC	1CSC	1DSA	2DSC	3ESA	1BSE	5BSA	5CSC	5ESA
18.15	1GSA	2BSC	3ASE	4CSA	1CSE	2DSA	2ESA	4ESC	2BSE	4ASE	5ASC	5CSA	1CSA	1ESA	3BSC	5DSC

P. VISITE GENERALI (colloqui dei genitori con i docenti) (durata 180')

- prima visita

DISCIPLINE	DATA	ORARIO
Religione, Lettere, Scienze	Lunedì 22 Novembre	16.00 – 19.30
Scienze Motorie, Matematica, Fisica, Diritto ed Economia, Scienze Umane	Martedì 23 Novembre	16.00 – 19.30
Disegno, Lingue straniere, Storia e Filosofia, Informatica	Mercoledì 24 Novembre	16.00 – 19.30

- **seconda visita**

DISCIPLINE	DATA	ORARIO
Religione, Lettere, Scienze	Mercoledì 23 Marzo	16.00 – 19.30
Scienze Motorie, Matematica, Fisica, Diritto ed Economia, Scienze Umane	Giovedì 24 Marzo	16.00 – 19.30
Disegno, Lingue straniere, Storia e Filosofia, Informatica	Venerdì 25 Marzo	16.00 – 19.30

Q. ORA SETTIMANALE DI RICEVIMENTO DEI GENITORI

I colloqui, su appuntamento, saranno svolti nei seguenti periodi:

- **trimestre:** da lunedì 11.10.2021 a sabato 18.12.2021
- **pentamestre:** da lunedì 31.01.2022 a sabato 21.05.2022

R. PERIODI VIAGGI ISTRUZIONE CLASSI QUINTE

Al momento, i viaggi sono sospesi

S. PROVE INVALSI

Classi	Prove	Da	A
Quinte	Italiano, Matematica ed Inglese	01/03/22	31/03/22
Quinte – campione	Italiano, Matematica ed Inglese	01/03/22	04/03/22
Seconde	Italiano e Matematica	11/05/22	31/05/22
Seconde – campione	Italiano e Matematica	11/05/22	13/05/22
Quinte	Sessione suppletiva	23/05/22	28/05/22

T. INCARICHI E COMMISSIONI

1. COLLABORATORI DEL CAPO d'ISTITUTO

Prof. Mauro Fabris

coordinamento dei Percorsi delle Competenze Trasversali e dell'Orientamento e della comunicazione interna, sostituzione docenti e variazioni dell'orario

Prof. Diego Peron

coordinamento dei consigli di classe e degli interventi didattici ed educativi, orientamento in entrata

2. STAFF della DIRIGENZA

Proff. Giuliano Cisco, Mauro Fabris, David Merlin, Marilisa Munari, Diego Peron e Donatella Scala; dott.ssa Marina Marchiorato

3. FUNZIONI STRUMENTALI ALL'OFFERTA FORMATIVA

Prof. David Merlin

Logistica del funzionamento scolastico

Prof. Giuliano Cisco

Coordinamento del POF

Prof.ssa Alessandra Grendene

Educazione alla salute

Prof. Flavio Apolloni

Coordinamento didattica a distanza e aggiornamento docenti

4. INCARICHI PER FUNZIONI SPECIFICHE

Prof.ssa Ida M. Adami

Coordinamento valutazione di sistema

Prof. Mauro Fabris

Coordinamento dei Percorsi delle Competenze Trasversali e dell'Orientamento, sostituzione docenti assenti e amministrazione registro elettronico

Prof. Enrico Fabris

Animatore digitale

5. COORDINATORI DI INDIRIZZO

Prof. Adami

Liceo delle Scienze Umane opzione Economico – Sociale

6. RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO

Promuovono

- l'identificazione da parte dei colleghi degli obiettivi educativi e cognitivi della disciplina (per anno e per indirizzo);
- lo scambio fra insegnanti di diverse discipline, mirante a progettare attività co/multidisciplinari (rivolte nel presente anno scolastico soprattutto alle classi prime);
- l'accoglienza ed un efficace inserimento dei colleghi di nuova nomina;
- la gestione delle risorse materiali e tecniche in modo funzionale alla programmazione di indirizzo e di classe.

Coordinano

- la raccolta, l'archiviazione e la diffusione di materiale didattico e di supporto comune (ad esempio test d'ingresso, prove strutturate, verifiche concordate fra sezioni diverse, ecc.);
- l'analisi di nuove proposte di libri di testo;
- l'acquisto di sussidi e strumenti didattici;
- la partecipazione ad attività connesse con l'aggiornamento e/o l'autoaggiornamento, con le proposte culturali della scuola, con le visite d'istruzione;
- l'interazione con il territorio (stage, tirocini, ecc.);
- le proposte al Capo d'Istituto per l'acquisto di materiali di consumo, macchine ed attrezzature; le segnalazioni per lo scarico di quanto è diventato inservibile.

Collaborano ad eventuali precisazioni utili alla Progettazione dell'offerta formativa dell'Istituto

Possono convocare, previa segnalazione alla Presidenza, i docenti dell'area

Dip	Cl.	Disciplina	Coordinatore
1	A-18 A-46	Scienze sociali	<i>Prof. Mannoni</i>
2	A-17 A-54	Disegno e storia dell'arte	<i>Prof. Calandrino</i>
3	A-48	Scienze Motorie	<i>Prof.ssa Tomasi</i>
4	A-19	Filosofia e Storia	<i>Prof. Pilastro</i>
5	A-24	Lingua e letteratura straniera	<i>Prof.ssa Manfredotti</i>
6	A-26 A-27 A-41	Matematica, fisica e informatica	<i>Prof. Pigato</i>
7	A-11	Italiano e Latino	<i>Prof.ssa Niola</i>
8	A-50	Scienze	<i>Prof.ssa Scala</i>
9	R-DOS	I.R.C. e Sostegno	<i>Prof. Villanova</i>

7. COORDINATORI DI CLASSE

Presiedono i consigli di classe e gli scrutini (solo con delega scritta dal Preside)

Controllano

- la consegna dei piani di lavoro di ciascun docente della classe;
- le schede mensili delle assenze e dei permessi degli allievi segnalando eventuali anomalie;
- le firme nei verbali dei consigli di classe (documentazione presente nella cartellina di classe).

Promuovono

- l'accordo tra i membri del consiglio di classe circa le attività da inserire nell'area di ampliamento dell'offerta formativa ed in quella integrativa di recupero e/o sostegno;
- la convocazione dei consigli di classe straordinari su richiesta di una delle componenti;
- il colloquio con la classe, favorendo un buon clima di lavoro all'interno della stessa;
- i provvedimenti disciplinari nel caso di violazione delle regole stabilite dai consigli di classe.

Coordinano

- le attività di progetto, approvate in Collegio Docenti (es.: accoglienza classi prime, moduli didattici particolari ecc.);
- gli interventi opportuni in caso di situazioni individuali di disagio segnalate dai colleghi;
- le attività di immissione dei dati in occasione degli scrutini di fine quadrimestre.

Informano i genitori

- durante i consigli sull'andamento didattico complessivo della classe e sull'andamento di ciascun allievo anche tramite la consegna ed il commento delle "pagelline" a metà di ogni quadrimestre;
- al termine del primo quadrimestre e alla fine dell'anno scolastico, in occasione della pubblicazione dei risultati,
- sulle motivazioni degli esiti scolastici.

Comunicano alla Presidenza ogni anomalia di rilievo inerente al profitto ed alla disciplina della classe.

8. SEGRETARI DEI CDC

Collaborano con il coordinatore per il buon funzionamento dei Consigli di Classe;
curano la documentazione del Consiglio, redigono i verbali e controllano la correttezza degli adempimenti formali;
sostituiscono il coordinatore nel caso di assenza dello stesso.

Classe	Coordinatore	Segretario	Classe	Coordinatore	Segretario
1ASC	Pagliarusco	Panozzo	3ASC	Leonardi	Savegnago
1BSC	Merlin D.	Fabbro	3BSC	Campagnolo	Saggini
1CSC	Pasetti	Meneguzzo	3CSC	Tescaro	Sguotti
1DSC	Manfredotti	Ventrone	3DSC	Cuomo	Pisa
1ASA	Zamperetti	Zaccaria	3ASA	Mita	Moschetti
1BSA	Tovo	Benato	3BSA	Nuzzo	Fera
1CSA	Maruzzo	Piras	3CSA	Saturni	Faccin
1DSA	Cisco	Pigatto	3DSA	Gagliardi	Gasparini
1ESA	Grolla	Venco	3ESA	Rodeghiero	Chiarella
1FSA	Rodeghiero	De Rugna	3ASE	Merlin S.	Bellanda
1GSA	Pegoraro	Ciminera	3BSE	Adami	Vignes
1ASE	Donazzolo	Filippi	3CSE	Pigato	Andrioli
1BSE	Mannoni	Lazzarini	4ASC	Nosiglia	Panozzo
1CSE	Stefanutti	Cera	4BSC	Bozzo	Nardone
2ASC	Benedini	Sartori	4CSC	Bergomi	Seraglio
2BSC	Rigoni	De Poli	4DSC	Bozzo	Cevese
2CSC	Pigato	Cannavò	4ESC	Munari	Ragone
2DSC	Apolloni	Bassanese	4ASA	Peron	Giusti
2ASA	Lievore S.	Benna	4BSA	Morettin	Messina
2BSA	Peruzzi	Lovisetto	4CSA	Tomasi	Guerrini
2CSA	Berti	Zin	4DSA	Rauti	Niola
2DSA	Cisco	Petucco	4ESA	Zausa	Serraglio
2ESA	Loregian	Peruffo	4ASE	Pat	Gastaldello
2ASE	Lievore R.	Tonini	4BSE	Morettin	Zen
2BSE	Mannoni	Graziani	5ASC	Fabris M.	Formosa
2CSE	Ometto	Burato	5BSC	Pilastro	Sovrano
			5CSC	Rigolon	Pigato
			5DSC	Zanesco	Novello
			5ASA	Scala	Spano
			5BSA	Fabris E.	Cavallaro
			5CSA	Grendene	Fulgione
			5DSA	Marigliano	Trappolin
			5ESA	Bianchin	Zampese
			5ASE	Lievore R.	Capuano
			5BSE	Villanova	Pietribiasi

9. RESPONSABILI DI LABORATORIO

Si segnalano al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi i nominativi dei responsabili di laboratorio secondo la normativa vigente, quali sub – consegnatari dei beni del Liceo, anche se fino alla fine dell'emergenza molti laboratori non saranno attivati.

Coordinano

- l'indirizzo degli acquisti da effettuare in sintonia con il progetto d'Istituto e gli indirizzi attivati;
- la richiesta di acquisto di strumenti e sussidi didattici;
- la manutenzione degli strumenti e sussidi didattici;
- le segnalazioni al D.S.G.A. per lo scarico di quanto è diventato inservibile ed obsoleto;
- con il Responsabile della Sicurezza le procedure in ordine alla prevenzione e sicurezza nel laboratorio di competenza.

Regolamentano l'accesso al laboratorio e/o reparto di lavorazione.

Suggeriscono innovazioni e ammodernamenti in armonia con il P.O.F.

Laboratorio	Docente responsabile
FISICA	<i>Prof. Loregian</i>
INFORMATICA 1	<i>Prof. Benna</i>
INFORMATICA 2	<i>Prof. Benna</i>
INFORMATICA 3	<i>Prof. Benna</i>
LINGUE	<i>Prof.ssa Tovo</i>
SCIENZE	<i>Prof. Zampese</i>
CHIMICA	<i>Prof. Zampese</i>
BIBLIOTECA	<i>Prof.ssa Losi</i>
PALESTRA	<i>Prof.ssa Tomasi</i>